

専務理事	事務局長	所長	課長	係

勝山商工会館使用申込書

令和 年 月 日

勝山商工会議所 会頭 殿

<申込者>

住 所

団 体 名

代表者名

連絡責任者

T E L

下記の通り使用したいと思いますので申し込みいたします。

使用内容	
日 時	<p>午前 年 月 日 () 午後 時 分より</p> <p>午前 年 月 日 () 午後 時 分まで</p>
場 所	<p>1F 記帳指導室 相談室</p> <p>2F 会議室 青年部研修室 婦人部研修室</p> <p>3F 大ホール</p>
予定人員	名
使用器具	<p>※3F 大ホールを利用される方のみ、お答え下さい ワイヤレスマイク(2本)を使用(する ・ しない)</p>
料 金	<p>借室料 円(冷房 暖房 込)</p> <p>備品貸料 円()</p> <p>合 計 円</p>
備 考	

※使用時間については、会場準備及び後始末時間を含みます。

※ワイヤレスマイクにつきましては、使用時にお渡しします。使用後には必ず返却願います。(3F 大ホールのみ使用可)

※ごみが出た場合はお持ち帰りください。(弁当・空き缶等)

※湯茶等は各自でご用意願います。

※リフト使用については、使用上の注意をお守り下さい。